

LINEE GUIDA PER PRESENTAZIONI ORALI/RELAZIONI

**Tutte le presentazioni dovranno essere preparate in PowerPoint (estensione file.pptx).
Le presentazioni sono riprodotte utilizzando un personal computer con Windows 10 e PowerPoint 2019 in formato 16:9.**

Tutte le presentazioni dovranno essere consegnate direttamente al Centro Slide con almeno 2 ore di anticipo rispetto all'orario della presentazione stessa. Qualora la presentazione fosse fissata per la prima sessione del mattino, vi preghiamo di consegnarla la sera prima.

Per garantire che la vostra presentazione si svolga nel modo migliore, vi preghiamo di attenervi alle seguenti linee guida durante la preparazione:

- Formato 16:9
- Utilizzare esclusivamente font standard Windows. L'utilizzo di font specifici di una lingua o non-standard è sconsigliato.
- Immagini: non utilizzare la modalità copia/incolla prendendo l'immagine da altra applicazione, utilizzare sempre la modalità INSERISCI IMMAGINE DA FILE di PowerPoint (formato JPG or PNG).
- Video: Il formato maggiormente compatibile suggeriti per i video è MP4. Per evitare qualsiasi contrattempo con il corretto svolgimento dei video e di eventuali animazioni, la presentazione dovrà essere salvata esclusivamente come file pptx e con i video incorporati.
- Apple Keynote users: la presentazione dovrà essere esportata e salvata in formato pptx, selezionandolo nella finestra delle opzioni avanzate. Vi suggeriamo di verificare sempre la vostra presentazione su un computer dove sia installato Windows (preferibilmente Win 10).

Ricordiamo che **la prima slide della presentazione** dovrà riportare la presenza (o assenza) di potenziali **conflitti di interesse** per rapporti anche di finanziamento con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario ([modello slide](#) pubblicato sul sito del congresso, pagina del programma).

In sede di evento:

Se doveste avere delle domande tecniche, troverete i nostri tecnici al Centro Slide per aiutarvi nel controllo del corretto funzionamento della presentazione stessa o per fornirvi soluzioni di back up adeguate.

Restrizioni:

I computer personali non possono essere utilizzati in sala. Le presentazioni dovranno essere consegnate con il dovuto anticipo al Centro Slide, non è consentito l'upload diretto dal computer di sala.

Orari Centro Slide

Il Centro Slide e la Segreteria Congressuale saranno aperti già martedì 24 maggio dalle ore 15.00 alle 19.00 per quanti debbano consegnare le presentazioni per i primi Corsi di mercoledì 25 maggio.

Durante il Congresso il Centro Slide seguirà gli stessi orari della Segreteria Congressuale:

Martedì 24 maggio	ore 15.00 – 19.00
Mercoledì 25 maggio	ore 07.00 – 19.30
Giovedì 26 maggio	ore 07.15 – 19.30
Venerdì 27 maggio	ore 07.15 – 14.00
Sabato 28 maggio	ore 07.15 – 13.00

LINEE GUIDA PER LE COMUNICAZIONI ORALI

Tempo a disposizione per la presentazione: **8 minuti + 2 minuti per la discussione.**

Ricordiamo che **la prima slide della presentazione** dovrà riportare la presenza (o assenza) di potenziali **conflitti di interesse** per rapporti anche di finanziamento con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario (modello slide pubblicato sul sito del congresso>> pagina del programma).

LINEE GUIDA PER VIDEO

Sono previsti **video standard** (file MP4), **video 4K** (=Ultra HD) e **video 3D, che saranno presentati in sessioni distinte a seconda delle tipologie.** I contributi video dovranno avere una durata massima di **8 minuti, titoli compresi, così da lasciare 2 minuti a eventuali domande.**

Gli autori dei video accettati dovranno inviare il video completo fornito di commento sonoro, dimensione **massima 1GB**, utilizzando il servizio di invio file via Internet www.wetransfer.com (supporta gratuitamente l'inoltro di contenuti con dimensioni fino a 2GB con un link condivisibile via email) o altro servizio di trasferimento file online di vostra fiducia, **entro il 13 Maggio 2022** a: sio@studiovisio.it

LINEE GUIDA PER POSTER

E' prevista l'esposizione dei poster **in formato cartaceo** per tutta la durata del congresso, con una sessione dedicata per la discussione, che si svolgerà nell'Area espositiva giovedì 26 maggio dalle 16.30 alle 17.30 e alla quale almeno un autore dovrà presenziare accanto al proprio lavoro.

Dimensioni massime dei poster: cm 70 (base) x cm 90 (altezza), orientamento verticale.

L'affissione dei poster è prevista a partire da mercoledì 25.5 (orari di segreteria) ed **entro giovedì 26 maggio ore 10.00**; il ritiro potrà avvenire dopo le ore 10.00 di sabato 28 maggio. La Segreteria Organizzativa non si riterrà responsabile degli eventuali poster non ritirati.